



Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van Obs Tweespan, school voor openbaar basisonderwijs te Heenvliet. De school maakt deel uit van onderwijsgroep PRIMOVpr, de stichting voor openbaar primair onderwijs op Voorne-Putten. We horen bij de eerste elf scholen in Nederland die in september 2013 zijn gestart volgens de uitgangspunten van O4NT (Onderwijs voor een Nieuwe Tijd).

Deze gids is bestemd voor alle (toekomstige) ouders en/of verzorgers van de leerlingen van de school. De gids beschrijft wat er zoal op school gebeurt. Om de schoolgids overzichtelijk en prettig leesbaar te houden, beschrijven wij niet alles. Achtergrondinformatie kunt u vinden in het schoolplan 2015-2019. Hierin staan ook de kwaliteits- en kerndoelen beschreven. Het schoolplan ligt op school ter inzage.

De schoolgids geeft u onder andere informatie over de schoolorganisatie, de verschillende activiteiten op school, de diverse lesmethoden, de vakanties, de schoolregels, de onderwijsinhoudelijke- of kwaliteitsaspecten enzovoort. Maar heeft u nog vragen, dan staan de leerkrachten u natuurlijk graag te woord.

Wij verstrekken de schoolgids digitaal via de website, maar op verzoek ook op papier. Als er tussentijds wijzigingen zijn, vermelden we deze in de nieuwsbrief die maandelijks verschijnt en die u per email ontvangt.

'Nieuwe' ouders nodigen wij graag uit voor een bezoek. In een kennismakingsgesprek komt u meer te weten over onze school en kunt u de sfeer proeven. U bent van harte welkom!

Met vriendelijke groeten,
Bestuur, directie, leerkrachten, activiteitencommissie en medezeggenschapsraad van
OBS Tweespan

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Beschrijving van de school	4
3. De visie en missie schoolbedrijfsplan 2015-2019 obs Tweespan	5
4. Schoolorganisatie en schooltijden	7
5. Personeel	8
- Teamleden	8
6. Lesmethoden en vakgebieden	8
7. Werkwijze	11
- Planning	11
- Basisgroepen	11
- Groep 1-2-3	11
- Zelfstandig werken in de groepen	11
- 21st Century Skills	12
- Groep 8	13
8. Kwaliteit	13
9. Zorgverbreding	14
- Intern Begeleider	14
- Beleid meer een hoogbegaafde leerlingen op de PRIMO scholen	14
- Samenwerkingsverband Kindkracht	15
- Speciale onderwijszorg	16
- Jeugdgezondheidszorg	17
- Maatschappelijk werk	17
10. Pestprotocol	17
11. Leerplicht	17
12. Verlof en verzuim	18
13. Communicatie	19
14. Medezeggenschapsraad	19
15. Activiteitencommissie	19
16. Financiën	20
- Ouderbijdrage	20
17. Buitenschoolse opvang	20
18. Tussenschoolse opvang	20
19. Peuterspeelzaal	20
20. Aanmelding en plaatsing	21
- Leerplicht	21
21. Veiligheid	21
22. Klachtenregeling	21
23. Onderwijskundig rapport	22
24. Overige informatie	22
- Informatieavond	22
- Hoofdluis	22
- Bibliotheek	22
- Schoolmelk	23
- Schoolfruit	23
- Verzekering	23
25. Jaarlijks terugkerende activiteiten	23
- Schoolfotograaf	23
- Playbackshow	23
- Schoolreizen, excursies en werkweek	23
26. Bijlagen	24
27. Adressen	25

1. Inleiding

Elk kind heeft eigen mogelijkheden en behoeften en wij passen het onderwijs daarop zoveel mogelijk aan. We zitten dus niet vast aan een strikt leerstofprogramma. Het uitgangspunt is:

- de mogelijkheden van individuele kinderen;
- hun verschillen in begaafdheid en interesse.

We gaan uit van een aantal verplichte doelen. Deze doelen gelden in principe voor alle kinderen. Daarnaast zijn er aanvullende doelen, afgestemd op het individuele kind. We houden rekening met de verschillende doelen van kinderen door te variëren in instructietijd, leertijd en verwerking. We willen ons onderwijs zo boeiend mogelijk maken. Dit doen we onder andere met uitdagende leermiddelen. Op onze school hebben alle kinderen een iPad nodig. De iPad kunt u aanschaffen. Beheer en inrichting van de iPad gaan via school. Het is een belangrijk leermiddel, de iPad vervangt een groot deel van de boeken en schriften.

Ons onderwijs is gebaseerd op vier uitgangspunten van O4NT.

1. Elk talent wordt gekend

Onze school is gericht op de talenten van iedere leerling. We helpen kinderen om hun talenten te ontwikkelen en te versterken. Ook kijken we hoe een kind leert; dat bepaalt de manier waarop we de lesstof aanbieden.

2. Combinatie van fysieke en virtuele school

Onze school bestaat uit een gebouw (fysiek) en een digitale leeromgeving (virtueel). We maken gebruik van de modernste technieken. Alle leerlingen werken met een iPad en hebben toegang tot veel handige onderwijsapps. Leren kan dus altijd en overal.

3. Vaardigheden van de 21e eeuw

Kinderen leren vaardigheden die helemaal passen bij deze tijd. Voorbeelden zijn communiceren, samenwerken, probleemoplossend vermogen, creativiteit, kritisch denken, sociale en culturele vaardigheden, ict-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en zelfregulering. Daarnaast krijgen leerlingen natuurlijk “gewone” schoolvakken zoals rekenen en taal. Ze ontwikkelen dus ook de standaard competenties, die zijn vastgesteld voor het basisonderwijs.

4. Leren in een community

Ouders, leerlingen en leerkrachten werken intensief samen op obs Tweespan. Ook bedrijven, organisaties en andere mensen in de omgeving van leerlingen zijn betrokken. We staan midden in de maatschappij. Samen zorgen we voor goed en boeiend onderwijs. Ouders spelen een belangrijke rol bij de organisatie, uitvoering én evaluatie van het onderwijs. Samen kunnen we uw kind helpen het beste uit zichzelf te halen.

Meer informatie over O4NT is te vinden op <http://www.O4NT.nl>

Belangrijke begrippen bij ons zijn eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid, nieuwsgierigheid en samenwerken. We stimuleren kinderen een nieuwsgierige houding aan te nemen en zich af te vragen waarom bepaalde dingen zo zijn of zo gebeuren. Met dag- en weektaken leren kinderen hun werk te plannen. Leerlingen helpen elkaar. Ze helpen elkaar in de klas, maar ook trekken de kinderen van de bovenbouw regelmatig op met die van de onderbouw.



Deze groepsdoorbrekende activiteiten zien we terug tijdens workshops, schoolbrede projecten, feesten, knutselmiddagen, lezen enzovoort. De gecombineerde groepen zijn een goed voorbeeld van hoe jongere kinderen leren van de oudere.

We werken voortdurend aan een goede samenwerking tussen kinderen van verschillende basisgroepen, tussen de leerkracht en het kind en tussen de school en het gezin, waarbij het sociale aspect voorop staat. We passen daarvoor onderwijsvormen toe die gericht zijn op samenwerking. Want we vinden: *samen werkt beter!*

2. Beschrijving van de school

Obs Tweespan is een openbare school. Sinds 1 januari 2006 valt onze school onder het bevoegd gezag van de stichting Primovpr. Deze stichting is ontstaan uit een bestuurlijke fusie van een vijftal gemeenten op het eiland Voorne-Putten. Binnen Primovpr is ervoor gekozen om een organieke scheiding tussen bestuur en toezicht te realiseren. Dat betekent per 1 augustus 2012 een veranderde bestuursvorm, namelijk:

- Een Raad van toezicht bestaande uit zes leden,
- Een College van Bestuur bestaande uit twee leden.

Het College van Bestuur heeft de verantwoording voor de totale leiding van Primovpr; Mevr. Ingrid van Doesburg (voorzitter) en mevr. Willeke Lageweg (lid).

Het kantoor is gevestigd in Abbenbroek aan de Gemeenlandsedijk Noord 26 a, 3216 AG Abbenbroek. Het correspondentie adres is:

Onderwijsgroep PRIMOVpr
Postbus 412
3220AK Hellevoetsluis
Telefoon 0181-391044

De school staat midden in het dorp, in een groene, ruime en veilige omgeving, op loopafstand van de sporthal, de tennisbaan en het openlucht zwembad. In begin jaren '70 bestonden er in Heenvliet twee openbare scholen: de Kerkhoeck en de Bloemendaele. In 1993 zijn de twee scholen gefuseerd. De nieuwe school, die de naam obs Tweespan kreeg, vestigde zich in het schoolpand aan de Bloemendaele. Het gebouw beschikt over acht lokalen, waarvan vijf lokalen voor onderwijs worden gebruikt. Vanuit de gedachte *samen werkt beter* wordt het gebouw mede gebruikt door de peuterspeelzaal Bernisse (aan de zijde van groep 1-2), door de buitenschoolse en tussenschoolse opvang van Kinderopvang 'De Bonte Vlinder' en door de bibliotheek van Heenvliet.

De school heeft drie ingangen. Ingang Bloemendaele, ingang Zuijthoek en ingang Middengebied en drie uitdagende en kleurrijke speelpleinen. De ingang Middengebied wordt gebruikt door de kinderen van de groepen 3 tot en met 8, de ingang Zuijthoek is bestemd voor de peuters en de kinderen van groep 1-2.

Huisstijl van obs Tweespan

De huisstijl van obs Tweespan is gebaseerd op de slogan van onze school: "Samen werkt beter."



De school staat open voor iedereen; het maakt niet uit hoe je eruit ziet of waar je in gelooft, iedereen is van harte welkom. We leren van elkaar en over elkaar, we hebben respect voor elkaar. Op Tweespan leren we samen, spelen we samen, leven we samen, net als in de maatschappij. Met samen bedoelen we niet het alleen het samenwerken van de kinderen maar ook: het kind, de ouder en de school. De drie hoofdpersonen zie je terug in ons logo verbeeld door de drie figuurtjes: het kind, de ouder en de leerkracht. De iPad staat symbool voor een belangrijk leermiddel voor onze school. In het logo gebruiken we drie kleuren: rood, geel en blauw. Dit zijn de drie primaire kleuren. Van de primaire kleuren kun je alle kleuren maken die er maar bestaan. En zo is het ook op Tweespan: alle kleuren, alle kinderen.



3. Visie en missie Schoolplan 2015-2019 obs Tweespan

Visie

Op onze school staan goed onderwijs met goede onderwijsresultaten, veiligheid en zelfstandigheid voorop. Er heerst een prettige sfeer waarin de kinderen zich goed ontwikkelen. De leerling staat centraal.

Onze school heeft een open karakter, iedereen is welkom. Ouders kunnen altijd terecht voor een gesprek; de drempel is laag en er is aandacht voor iedereen. Ons motto is immers: *Samen werkt beter!* De kinderen, ouders en leerkrachten hebben verschillende opvattingen, zoals iedereen in de maatschappij. Op school schenken wij aandacht aan die uiteenlopende denkbeelden en meningen en dit gebruiken we als uitgangspunt voor ons onderwijs.

Kernachtig gezegd:

- de sfeer in en rond de school is veilig en vertrouwd;
- in die veilige omgeving vinden we het belangrijk dat uw kind veel leert;
- we sluiten zo goed mogelijk aan bij het niveau en de behoeften van uw kind; dit realiseren we door middel van differentiatie binnen basisgroepen (dat betekent dat ieder kind op zijn eigen niveau de leerstof aangeboden krijgt); de iPad is hierbij een belangrijk hulpmiddel
- naast extra hulp voor de zorgleerlingen is er ook extra uitdaging voor kinderen die meer aan kunnen;
- de school richt zich op de toekomst: we werken met nieuwe media en 21^e eeuwse vaardigheden
- het onderwijs verandert steeds, daarom is verdere professionalisering van het team een voorwaarde;
- het welbevinden van uw kind staat centraal, zodat uw kind met plezier naar school gaat;
- we streven naar een fijne sfeer, zodat elk kind op school tot zijn recht kan komen.
- ouders spelen een belangrijke rol bij de organisatie, uitvoering en evaluatie van het onderwijs

Missie

In het verlengde van de hierboven omschreven visie stelt de school zichzelf de volgende missie:

- De kerndoelen voor het basisonderwijs worden door minimaal 90% van de kinderen gehaald;
- De uitstroom voldoet minimaal aan de eis die door de inspectie wordt gesteld;
- De kinderen voelen zich veilig op school en weten zich positief gewaardeerd door medeleerlingen en leerkrachten;
- De basisbehoeften van kinderen worden geborgd als het gaat om relatie, competentie en autonomie;
- De medewerkers worden continu gestimuleerd zich te professionaliseren, vooral op de gebieden samenwerking en vakdeskundigheid;

3.1 Doelstellingen

De school hanteert de *onderwijsdoelen* zoals deze zijn beschreven in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO):

- De referentieniveaus (voormalige kerndoelen);
- De ononderbroken ontwikkelingsgang;
- Onderwijs op maat;
- Passend onderwijs;
- Het bestrijden van achterstanden;
- De opvoeding tot multiculturele burgers (Burgerschap en Integratie);
- Het tegengaan van schoolverzuim;
- Aanleren van 21^e eeuwse vaardigheden

De voornemens met betrekking tot de ontwikkeling van het *onderwijskundig beleid* zijn gebaseerd op:

- De visie en missie;
- De samenstelling van de leerlingenpopulatie;
- De analyse van de leeropbrengsten;
- De Jaarlijkse Onderzoeklijsten van de inspectie;
- Het Rapport Van Bevindingen van de Inspectie;
- De evaluatie van het beleid en de SWOT analyse.
- Professionele communicatie t.a.v. ouders en horizontale verantwoording;
- Ouderbetrokkenheid;
- Positieve waardering door alle geledingen voor schoolinrichting, sfeer en de wijze waarop onderwijs wordt gegeven;
- Constante kwaliteitsverbetering: de school als lerende organisatie;
- Transparant evenwicht tussen inkomsten en kosten en een verantwoorde financiële reserve.

Voornemens v.w.b. het onderwijs voor de komende jaren

- Oriëntatie op nieuwe methodes:
 - Burgerschap en integratie
 - Doorgaande lijn Wetenschap en Techniek
- Focus op ICT ontwikkelingen:
 - Door ontwikkelen gebruik iPad en apps.
- Focus op sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen:
 - Aanbod sociaal-emotionele vaardigheden afstemmen op leerlingen;
 - Heldere, doorgaande lijn in schoolregels en groepsregels;
 - Hanteren van pestprotocol;
 - Ontwikkelen beleid mbt gedrag op school;
 - Analyse van metingen door middel van de Sociale Competentie Observatielijst (SCOL) door leerkrachten;
 - Leerkrachten dragen zorg voor klimaat waarin “anders” zijn normaal is;
 - De pedagogische benadering van de leerlingen door de leerkrachten kenmerkt zich door correctie van nabij en complimenteren in de groep.
- Focus op onderwijsresultaten:
 - Evalueren, bijstellen en vaststellen van onderwijstijd per vakgebied afgestemd op leerling-populatie/resultaten;
 - Differentiatie in instructie, verwerking en leertijd o.b.v. onderwijsbehoeften van leerlingen;
 - Aanscherpen van klassenmanagement in combinatie met het creëren van een betekenisvolle omgeving door leerkrachten, met name in combinatie met het leren op de iPad;
 - Systematisch volgen en analyseren van gegevens van CITO en methodegebonden toetsen (werken in huiswerk);
 - Hanteren van zichtbare, heldere doelen voor leerlingen.
- Voortzetting aanpak technisch lezen:
 - Succesvolle motiverend leesvormen invoeren en een boeiende aanpak creëren voor technisch lezen vanaf groep 4;
 - Inhoudelijke samenwerking met bibliotheek verfijnen;
 - Samenwerken met peuterspeelzaal
- Focus op zelfstandigheid leerlingen:
 - Leerlingen actief betrekken bij onderwijsactiviteiten en hun eigen leerproces d.m.v. dag- en weekplanning en 10 wekelijks voortgangsgesprek;
 - Leerlingen uitdagen en motiveren en aanzetten tot dieper denken.
- Aandacht voor excellentie:
 - Signaleren, begeleiden en aanpassen leerstofaanbod o.a. door bovenschoolse plusgroep;
 - Leerlingen die meer uitdaging nodig hebben die uitdaging bieden;
 - Participatie in Buiten De Grenzen.

- Focus op communicatie:
 - Betrokkenheid van ouders en leerkrachten;
 - Hanteren van het uitgangspunt: zeg wat je doet en doe wat je zegt;
 - Ouders op informatieavond informeren over voortgang proces richting uitgangspunten O4NT;
 - Verbeteren van gesprekkencyclus: minimaal drie portfolio gesprekken per jaar tussen leerkracht, leerling en ouder.

- Focus op zorg:
 - Uitwerken van Handelingsgericht Indiceren en Arrangeren in school ondersteuningsteam;
 - Voor leerlingen vanaf groep 5 met specifieke onderwijsbehoeften (eindniveau van deze leerlingen maximaal groep 7) wordt een OntwikkelPersPectief (OPP) opgesteld, zodat zij zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden;
 - Ouders en kinderen betrekken bij de zorg.

4. Schoolorganisatie en schooltijden

We onderscheiden drie basisgroepen. De leerkrachten zorgen voor de dagelijkse gang van zaken.

De directeur als eindverantwoordelijke zorgt er onder andere voor dat de onder- en bovenbouw in alle opzichten op elkaar aansluiten. Alle scholen binnen het bestuur van Primovpr kennen een directeur die integraal verantwoordelijk is voor de gang van zaken op zijn of haar school. De directeur van Tweespan is (meerscholen) directeur Ger Heijden. Hij is een dag per week op school aanwezig. Bij zijn afwezigheid worden de taken waargenomen door locatie leider Sanne Moonen.

De basisgroep-leerkracht is voor kinderen en ouders het eerste aanspreekpunt.

We werken met combinatie groepen die we basisgroepen noemen. Het samenwerken wordt gestimuleerd door het samenwerken met kinderen uit andere jaargroepen. Uw kind is binnen de combinatie groep jongste, middelste of oudste kind. In het schooljaar 2016-2017 zijn er drie groepen geformeerd: 1-2-3, 4-5-6 en 7-8. De leerkrachten zijn geschoold in het gedifferentieerd lesgeven. Elke dag vinden in onder- en bovenbouw groepsdoorbrekende activiteiten (workshops) plaats.

De lestijden zijn voor alle groepen als volgt:

Ma.	08.30-12.00 uur	13.15-15.15 uur
Di.	08.30-12.00 uur	13.15-15.15 uur
Wo.	08.30-12.00 uur	
Do.	08.30-12.00 uur	13.15-15.15 uur
Vrij.	08.30-12.00 uur	13.15-15.15 uur

De leerlingen hebben een inlooptmoment vanaf 8.20 uur. Om 8.30 beginnen de lessen. 's Middags om 13.05 uur mogen de kinderen naar binnen. Om 13.15 uur beginnen de lessen.

Zowel 's morgens als 's middags gaan de leerlingen rustig naar binnen en in de klas gaan ze zelfstandig aan het werk.

5. Personeel

De kwaliteit van een school hangt af van de mensen die er werken en hoe ze dat doen, want nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. U vertrouwt uw kind aan ons toe, daar zijn we ons goed van bewust. We doen ons best om een prettige sfeer te creëren waarin uw kind zich veilig voelt. Ook zorgen we ervoor dat we de materialen, zoals bijvoorbeeld de iPads, zinvol gebruiken. Wij werken niet op eigen houtje, maar we besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. Teamgeest is de motor tot succes.

Jaarlijks geven we veel geld uit aan scholing. De maatschappij verandert voortdurend dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar enkele studiedagen voor alle teamleden en worden diverse leerkrachten op een bepaald gebied verder geschoold.

Teamleden

Het team van onze school bestaat uit de volgende personen:

Ger Heijden	directeur (wisselende dagen)	
Sanne Moonen	locatieleider (wo, do)	
Jolanthe Heijnsman	intern begeleider (do)	
Petra Bevaart	groepsleerkracht	1-2-3 (wo, do, vr)
Janny Lankhaar	groepsleerkracht	1-2-3 (ma, di, wo)
Jolanthe Heijnsman	groepsleerkracht	4-5-6 (ma, di)
Shannen de Gooijer	groepsleerkracht	4-5-6 (di, wo, do, vr)
Sanne Moonen	groepsleerkracht	6-7-8 (ma, di)
Patricia van der Toorn	groepsleerkracht	6-7-8 (wo, do, vr)
Amanda van Jole	groepsleerkracht	(vervangt Jolanthe Heijnsman)

6. Lesmethoden en vakgebieden

Voor het lesgeven maken we gebruik van moderne lesmethoden. Elk jaar investeren we veel geld in het aanschaffen van nieuw materiaal.

Bij het kiezen van lesmateriaal letten wij goed op de kwaliteit en mogelijke bijdrage aan ons doel passend onderwijs te bieden. Voorts letten wij er goed op of de het leermiddel mogelijkheden biedt voor personaliseren. Hieronder volgt een korte beschrijving van de lesmethoden die wij gebruiken:

Estafette

Vanuit delen van deze methode wordt het voortgezet technisch lezen, vanaf groep 4 aangeboden. We bieden een variatie aan werkvormen, intensieve begeleiding en het vergroten van de leestijd en zorgen ervoor dat elk kind, met of zonder leesproblemen, een perfect passende begeleiding aangeboden krijgt.

De alfabet code, groep 3

Deze methode biedt ons een basis om onze leerlingen zo passend mogelijk te kunnen begeleiden bij het aanvankelijk leesproces en biedt de kinderen bovendien de mogelijkheid de leerstof zo zelfstandig mogelijk op hun eigen niveau te kunnen verwerken. Voor kinderen die al kunnen lezen bij de start van groep 3 zijn er maatwerkoplossingen beschikbaar. Met bij de leerling passende instructie krijgt iedere leerling de juiste aanpak.

Kinderen en hun sociale talenten

Dit is een lesmethode voor de ontwikkeling van sociale competenties. De lessen hebben concrete lesdoelen en sluiten aan bij de al aanwezige kennis en vaardigheden van de leerlingen. We gebruiken de methode sinds dit schooljaar als bron om de leerstof zo nauwkeurig mogelijk aan te laten sluiten bij elke individueel kind. De methode richt zich op sociaal competent gedrag, het vermogen om op een passende manier sociaal en emotioneel te functioneren. Hiervoor zijn kennis, vaardigheden en een juiste houding nodig, want:

- kennis heeft te maken met weten;
- vaardigheden hebben te maken met doen en kunnen;
- houding heeft te maken met willen en durven.

Muiswerk

Voor de vakken rekenen, spelling, taal en begrijpend lezen maken wij op de iPad onder andere gebruik van de methode Muiswerk. Binnen deze methode oefenen kinderen voortdurend op hun eigen niveau met diverse opdrachten. De methode sluit aan bij de kerndoelen. Als aanvulling op de kerndoelen taal worden de onderdelen spreken, luisteren en presenteren nog apart in de Workshops Taal aangeboden.

Nieuwsbegrip XL

Begrijpend lezen bieden we behalve met de methode muiswerk ook aan met Nieuwsbegrip XL. Dat is leren met het nieuws van de dag. Nieuwsbegrip XL biedt wekelijks actuele lessen voor begrijpend lezen, vele mogelijkheden voor het digibord en online leren. Het resultaat: méér plezier in de lessen. En dat levert betere resultaten op!

Pennenstreken, schrijven

In de groepen 2 en 3 wordt gebruik gemaakt van Pennenstreken. De aanpak sluit aan bij het aanvankelijk lezen. We leren de kinderen methodisch schrijven; gewoon met pen en papier. We vinden dit onder andere belangrijk voor hun motorische ontwikkeling.

Topondernemers

Door de hele school werken we met de thema's van Topondernemers. Topondernemers laat leerlingen op veel verschillende, nieuwe, verfrissende manieren werken aan Geschiedenis, Aardrijkskunde, Natuur en Techniek. Binnen deze zaakvakken besteden we extra veel aandacht aan de ontwikkeling van 21^e eeuwse vaardigheden.

Godsdienstig Vormings Onderwijs of Humanistisch Vormings Onderwijs

Vanaf groep 2 kunnen de leerlingen kiezen voor GVO of HVO. Met de bedoeling om die kinderen al op jonge leeftijd te leren respect te hebben voor andere geloven, levensovertuigingen en culturen. De lessen helpen kinderen om hun eigen kijk op het leven te ontwikkelen. Om oog te hebben voor wat geloof voor mensen kan betekenen. En om respect te hebben voor mensen die anders in het leven staan dan zij zelf.

De lessen zijn puur informatief bedoeld en worden, bij voldoende aanmeldingen, één keer per week gegeven door een docent van de organisatie GVO/HVO.

Verkeer

We besteden ruim aandacht aan de 'rollen' van het kind in het verkeer.

Just do it, Engels

Just do it is een methode Engels voor de groepen 6 t/m 8. Het heeft een heldere, uniforme opzet en is afwisselend en aansprekend. De kinderen leren zelfstandig de taal Engels vanaf 9 jaar. De methode is een prima voorbereiding op het voortgezet onderwijs en afgestemd op het Anglia examen dat daar kan worden afgenomen.

Burgerschap

Sinds 1 januari 2006 is burgerschapsvorming officieel opgenomen in de wet: 'Het onderwijs is mede gericht op de bevordering van actief burgerschap en sociale integratie'. Wij hebben op school hier geen bepaalde lesmethode voor maar we zorgen ervoor dat dit thema gedurende de hele basisschoolperiode aan bod komt bij diverse vakgebieden.

Onder burgerschap wordt verstaan: sociaal competent gedrag in de samenleving. Kort gezegd betekent het dat men rekening houdt met zowel zijn eigen belangen als met het belang van een ander (gelet op de waarden en normen die in een samenleving of een sociale groep gelden).

Obs Tweespan heeft in verband hiermee een junior iCafé. Leerlingen uit groep 5 tot en met 8 kunnen door hun klasgenoten gekozen worden om hen een jaar te vertegenwoordigen. Het junior iCafé vergadert enkele keren per jaar (zie jaarrooster). Juf Jolanthe is bij deze vergaderingen aanwezig.

Waarom een junior iCafé?

- De leerlingen een eigen stem binnen de schoolorganisatie geven, zodat ze weten dat ze meetellen.
- De leerlingen spelenderwijs kennis laten maken met democratische beginselen.
- Betrokkenheid met school van leerlingen bevorderen.
- Verantwoordelijkheid voor schoolse zaken bevorderen.
- De leerlingen een beter inzicht in de organisatie van de school bijbrengen.
- Kwaliteit van de schoolorganisatie bevorderen.
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- Bevorderen van actief burgerschap.
- Het verbeteren van de aandachtspunten die uit de leerling-tevredenheidpeilingen komen.

Multimediaal onderwijs

De school beschikt over een geavanceerd en veilig draadloos netwerk waarop de iPads kunnen inloggen. Ook heeft elk lokaal een aantal desktop computers, zodat er talloze mogelijkheden voorhanden zijn om het onderwijs vorm te geven. De leerlingen kunnen informatie zoeken op het internet onder andere voor het maken van werkstukken, boekbesprekingen en dergelijke. In alle groepen gebruiken de leerkrachten een digitaal schoolbord voor interactief onderwijs. Sociale media, zoals bijvoorbeeld Facebook en Twitter, kunnen dienen als hulpmiddel om het samenwerken en delen van kennis te bevorderen.

Bewegingsonderwijs

De leerkrachten van de groepen 1-2-3 verzorgen zelf hun lessen spel en beweging in het op school aanwezige speellokaal en buiten op het plein. De kinderen dragen tijdens deze lessen een korte broek en shirt of gypakje en gymschoenen. Deze kleding blijft op school in een gymtas. De leerlingen van de groepen 4 tot en met 8 hebben twee keer per week gymnastiekles van een leerkracht, in de sporthal van sportinstituut Kam Lung aan de Hugo van Voorneweg. Van belang is dat de kinderen goede gymkleding hebben waar zij goed in kunnen bewegen. Gymschoenen zijn hierbij onmisbaar, aangezien wij veel verschillende spelvormen aanleren. Vanaf de maand mei krijgen deze leerlingen een keer per week zwemles in het zwembad van Heenvliet en vervalt er een gymles.

Expressieve vakken

Tekenen, handvaardigheid en muziek zijn onderdeel van het weekprogramma. We zorgen ervoor dat kinderen zich op een creatieve manier kunnen uitdrukken.

Drama

De kinderen voeren met enige regelmaat toneelstukjes op in de grote zaal op het podium. Ze oefenen hier zelf voor. De groepen kijken dan naar elkaar.

De verantwoording van de lesurenverdeling per groep is beschikbaar op school.

7. Werkwijze

Planning

De iPad is een belangrijk leermiddel bij ons op school. De leerlingen plannen, soms samen met hun ouders, welke workshops zij volgen en in welke periodes zij kiezen voor zelfstandig werken.

Basisgroepen

De leerlingen zitten al vanaf de start bij ons op school in basisgroepen, dat wil zeggen dat op elkaar volgende groepen bij elkaar zitten. Dit is een keuze van de school en sluit aan bij een van de profielkenmerken van de school: "samen werkt beter". De manier van werken is dat de oudere kinderen leren rekening te houden met de jongere en dat de jongere kinderen zich laten inspireren door het voorbeeld van de oudere.

Groep 1-2-3:

In groep 1-2-3 wordt er vanuit Topondernemers een thema gekozen. Er wordt 6 weken aan een thema gewerkt. Het kind wordt in deze periode uitgedaagd tot het verkennen, uitbreiden en verwerken van informatie. De leerkracht maakt een planning voor 6 weken waarin een gevarieerd leerstofaanbod van activiteiten, gekoppeld aan doelen wordt aangeboden. Het leerstofaanbod wordt vanuit de kerndoelen verwerkt in activiteiten die zijn afgestemd op de ontwikkeling en de behoefte van het kind. We werken met Digikeuzebord. Het Digikeuzebord bevat een online leerlingvolgsysteem en heeft alle leerlijnen gebaseerd op de doelen van de SLO geïntegreerd.

Zelfstandig werken in de groepen

Dit is een werkvorm waarbij de leerlingen gedurende bepaalde tijd met minimale aandacht van de leerkracht werken. Zelfstandig betekent ook dat de leerlingen gedurende een bepaald deel van de les niet met vragen bij de leerkracht komen, maar zelf naar oplossingen zoeken. Dit behoort tot één van de profielkenmerken van de school. De voordelen van deze werkvorm zijn:

- de leerlingen leren beter zelfstandig problemen op lossen;
- de leerlingen werken meer op hun eigen niveau;
- de motivatie van leerlingen is vaak groter als ze zelf mogen kiezen met welk werk ze willen beginnen;
- de leerkrachten hebben meer gelegenheid om leerlingen te helpen.

De leerlingen werken zelfstandig op het Stilleplein, de centrale plek in de school waar de leerlingen van groep 4 t/m 8 stil aan hun dagtaak kunnen werken. Ook kunnen zij kiezen om in hun eigen stamgroep te werken.

21^e eeuwse vaardigheden (ook wel 21st Century Skills)

Wat moeten kinderen nu leren om optimaal voorbereid te zijn op de samenleving in de 21ste eeuw? Naast taal en rekenen en de kernvakken, zijn de competenties samenwerken, creativiteit, ict-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden van belang. Ook een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding komen van pas in de 21ste eeuw. Ons onderwijs is erop gericht kinderen gedurende hun schoolloopbaan deze vaardigheden aan te leren.

Groep 8: voorbereiding op voortgezet onderwijs

In de maanden oktober en november gaan de leerlingen op bezoek bij de openbare scholen voor voortgezet onderwijs in de omgeving. In het begin van het schooljaar nemen we in groep 8 voor een aantal leerlingen de NIO toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) en drempeltoets af. Na ongeveer een maand komt de uitslag van de NIO op school binnen. U krijgt de uitslag van de toets via een gesprek, waarvoor u wordt uitgenodigd.

In november of december krijgt u een voorlichtingsavond over het Openbaar Voortgezet Onderwijs. In april volgt de verplichte centrale Route 8 eindtoets. Spoedig daarna ontvangen we de uitslag hiervan op school. Het uiteindelijke advies voor de keuze voortgezet onderwijs wordt bepaald door school, de betrokkenen, mogelijkheden en wensen van de leerling en de uitslag van de NIO-, drempel en de Cito LOVS toetsen. Voor 15 maart melden u uw kind aan bij de school van uw keuze.

De uitslag van de eindtoets is niet bepalend voor de plaatsing in het voortgezet onderwijs. Als het zo zou zijn dat de toets beter gemaakt is dan het advies van de school is geweest, dan zal de school het advies moeten heroverwegen. Andersom geldt: als de leerling de toets onverhoopt slechter gemaakt heeft, dan wordt het schooladvies niet aangepast. Het is uiteraard voor de school van belang dat de toets naar beste kunnen wordt gemaakt zodat er betrouwbare gegevens uit voortvloeien. Deze gegevens worden gebruikt om scholen op landelijk niveau met elkaar te vergelijken. De uitslag verneemt u van de groepsleerkracht, die hiervoor een afspraak met u maakt.

8. Kwaliteit

Obs Tweespan vindt goed onderwijs heel belangrijk. Waar mogelijk wordt de kwaliteit van het onderwijs nog verder verbeterd op de volgende manieren:

- inzet van de iPad als motiverend leermiddel;
- specifieke scholing van personeel;
- onderhouden van een goed leerlingvolgsysteem
- kwaliteit verbeteren met behulp van het kwaliteitssysteem WMKpo (zie verderop in deze gids).
- Afname diverse enquêtes (waaronder tevredenheid) voor ouders, leerlingen en leerkrachten.

Toets- en uitstroomgegevens

De kwaliteit van ons onderwijs dient niet alleen te worden afgelezen aan de behaalde eindresultaten (Route 8 van A-Vision). Ook andere aspecten zijn belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen en bepalen mede de kwaliteit van ons onderwijs, zie ook het hoofdstuk over de visie en missie van de school. De eindscore voor de afgelopen schooljaren bedroegen:

2011:	534,3
2012:	535,3
2013:	534,2
2014:	534,8
2015:	527,7
2016:	182,7 (Andere eindtoets: Route 8 van A-Vision)
2017:	204,5

De CITO tussentoetsen van de school bevinden zich al jaren op een voldoende niveau en de school zit hierdoor in het reguliere toezichtkader van de inspectie.

Schooladvies uitstroom schooljaren (-4), prognose komend schooljaar

	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	Jaar	
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	
				Route 8	Route 8	Route 8
CITO score	534,2	534,8	527,7	182,7	204,5	205
PRO	-	-	-	-	-	1 - 11,1%
LWOO	1 - 7,7%	1 - 11,1%		2 - 22,2%	2 - 11,8%	
VMBO BB					1 - 5,9%	2 - 22,2%
VMBO KL	-	1 - 11,1%	6 - 46,2%	2 - 22,2%	1 - 5,9%	
VMBO KL-TL				1 - 11,1%	1 - 5,9%	
VMBO TL	2 - 15,3%	4 - 44,4%	3 - 23,1%	1 - 11,1%	5 - 28,6%	1 - 11,1%
VMBO-T/HAVO	5 - 38,5%	-			1 - 5,9%	
HAVO	-	-	3 - 23,1%		-	
HAVO/VWO	5 - 38,5%	2 - 22,2%	1 - 7,6%	3 - 33,3%	3 - 17,7%	1 - 11,1%
VWO	-	1 - 11,1%			3 - 17,7%	4 - 44,4%
Totaal	13 - 100%	9 - 100%	13 - 100%	9 - 100%	17 - 100%	9 - 100%

Voor de inspectie van het onderwijs is het bestuur verantwoordelijk voor de kwaliteit van haar scholen. Het bestuur van Onderwijsgroep PRIMOVpr neemt deze verantwoordelijkheid zeer serieus. Namens het bestuur is de directeur van de school verantwoordelijk voor het onderwijskundig beleid en de te leveren kwaliteit. Het bestuur houdt toezicht op de kwaliteit door :

- Het stellen van eisen aan de beleidsplannen
- Het stellen van doelen m.b.t. de te verwachten opbrengsten
- Het afleggen van schoolbezoeken
- Het afleggen van klassenbezoeken
- Het monitoren van de resultaten op school- en bestuursniveau
- Het voeren van management gesprekken met alle directeuren (2 maal per jaar)
- Het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de directeuren
- Het sturen op deskundigheidsbevordering van directeuren en individuele leerkrachten
- Het bieden van ondersteuning door de Onderwijskundig Beleidsmedewerker

Leerlingvolgsysteem: toetsen en observatie

Omdat wij het heel belangrijk vinden om op de hoogte te blijven van de vorderingen van de leerlingen, zijn er regelmatig momenten dat we de leerlingen toetsen of observeren. Hiervoor stellen we jaarlijks een toetskalender op. Alle gegevens registreren we en brengen we onder in ons digitaal leerlingvolgsysteem ESIS. De IB-er beheert het systeem.

Kleutergroepen

In de kleutergroepen observeren we de leerlingen regelmatig. We toetsen bij oudere kleuters twee maal per jaar de onderdelen taal, ruimte en tijd, rekenen, kleurenkennis, lichaamsoriëntatie en ordenen. Bij de kleuters maken we gebruik van:

- CITO: Taal voor kleuters, Rekenen voor Peuters en Kleuters;
- SCOL: Sociale Competentie Observatie Lijst

Vanaf groep 3

In de hogere groepen zijn twee maal per jaar toets momenten ingelast voor de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.

De resultaten van de LOVS toetsen, bespreken wij in het team. Wij maken tevens trend- en groepsanalyses. Van opvallende scores maken wij een analyse en de interventies die daarop volgen nemen wij op in het individueel ontwikkelplan.

In groep 8 doen de kinderen mee aan Route 8 eindtoets van A-Viseon. Met behulp van de drempeltoets, de NIO-toets en de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem bepalen we, naast de ervaringen van de leerkracht en betrokkenen, de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs.

9. Zorgverbreding

De maatregelen die we nemen en de activiteiten die we ontwikkelen om zowel leerlingen met achterstand als (meer) begaafde leerlingen te helpen, noemen wij zorgverbreding. De groepsbespreking vormt de basis van de zorgverbreding binnen de school.

Vanaf de eerste tot en met de laatste dag dat de leerling bij ons op school is, houden we niet alleen bij hoe het met die leerling gaat ten opzichte van de leerstof (de cognitieve ontwikkeling), maar volgen we ook de sociaal-emotionele- en de motorische ontwikkeling. Doorgaans geeft dat geen aanleiding tot speciale zorg voor de leerling. Soms is het echter noodzakelijk gedurende een bepaalde tijd speciale aandacht aan de leerling te schenken. Daarvoor moeten we het een en ander onderzoeken en bijhouden. De begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften verloopt volgens een vast traject. Alle gegevens die het volgen van een bepaalde leerling met zich meebrengt, verzamelen we in een digitaal dossier.

Interne Begeleiding

Onze school heeft een interne begeleider (IB-er), Jolanthe Heijsman. De IB-er heeft als taak alle zaken rond de speciale leerlingbegeleiding te coördineren. Andere taken van de IB-er zijn:

- afnemen van bijzondere toetsen in samenwerking met de leerkracht;
- interpreteren van toetsuitslagen en hulp organiseren voor opvallende leerlingen;
- contact hebben met ouders;
- bijhouden van het leerlingvolgsysteem (zie hieronder);
- bespreken van handeling- en hulpplannen met de leerkrachten;
- voorbereiden van de groepsbespreking;
- contact onderhouden met de zorginstanties buiten de school.

Naast de zorg voor leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen wordt door middel van het project 'Buiten de grenzen' van Primovpr beleid ontwikkeld voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op het gebied van meer en hoogbegaafdheid.

Beleid voor meer en hoogbegaafde leerlingen op de Primo scholen.

Primo-vpr heeft zich in de afgelopen periode gericht op de begeleiding van begaafde leerlingen door middel van het Buiten de Grenzen programma.



De onderwijsbehoeften van meer- en hoogbegaafde leerlingen op de Primo-scholen zijn ingebed in de zorgstructuur van passend onderwijs. De begeleiding van 'kinderen die in staat zijn tot het neerzetten van een excellente cognitieve prestatie', blijft ook in het jaar 2017-2018 een uitdaging, die op schoolniveau en in bovenschoolse plusgroepen verder ontwikkeld wordt.

Voor de signalering van begaafde leerlingen zijn binnen het Buiten de Grenzen programma instrumenten ontwikkeld voor groepsscreening, die aansluiten bij bestaande signalerings-instrumenten.

De begeleiding van begaafde leerlingen vindt voor het overgrote deel plaats op de scholen. Leerlingen werken met een verrijkt aanbod, dat zoveel mogelijk tegemoet komt aan hun onderwijsbehoeften, voor specifieke vragen kunnen leerkrachten terecht bij de BdG-coördinator Martje Blok. In de bovenschoolse plusgroepen wordt één dagdeel per week, gewerkt aan specifieke doelstellingen zoals Leren leren, onderzoeksvaardigheden en bv. filosofie. Doelstelling van de bovenschoolse plusgroep is naast het onderwijsaanbod, het samenzijn met niveaugelijken. In de plusgroepen worden materialen en lessen onderzocht en beoordeeld. In de schooleigen plusactiviteiten wordt gebruik gemaakt van die kennis. Daarnaast worden zo de mogelijkheden van de kleinere scholen ondersteund. Belangrijk is om op te merken, dat de toegankelijkheid van de activiteiten voor alle scholen gelijk is. De mate van deelname van de school aan de activiteiten is afhankelijk van de hoeveelheid plekken die de school binnen de plusgroep krijgt.

Een groep betrokken ouders draagt in de ouderklankbordgroep specifieke kennis aan, vanuit hun eigen ervaring. Eén ouder van elke school is hierbij welkom, in overleg met de directie van de school. Op de scholen zal de begaafdheidsspecialist de ontwikkelingen op de voet volgen. De communicatie voor ouders en leerkrachten verloopt via de website. Op de website vindt u ook de planning, waarop o.a. de algemene informatieavond BDG. Een lijst van schoolspecialisten is te vinden op de website: www.buitendegrenzen.nl. Meer informatie is onder andere te vinden op: www.infohoogbegaafd.nl en www.lich.nl; www.ru.nl/fsw/cbo.

Het beleid van Buiten de grenzen wordt op obs Tweespan zoveel mogelijk voortgezet. Meer en hoogbegaafde leerlingen worden zo vroeg mogelijk gesignaleerd. De specifieke zorg voor deze leerlingen wordt opgenomen in de individuele ontwikkelplannen.

Samenwerkingsverband Kindkracht

Op iedere basisschool zijn er kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Zo ook op onze school. We willen alle leerlingen zo veel mogelijk binnen de groep op onze eigen school begeleiden en ondersteunen.

Om deze reden werken we samen met andere scholen en met externe deskundigen in onze eigen woonplaats en in de regio. We hebben immers niet alle kennis zelf in huis.

Om dit goed te organiseren, is met andere scholen voor primair onderwijs op Voorne Putten Rozenburg het Samenwerkingsverband "Kindkracht" opgericht.

Binnen het samenwerkingsverband werken bijna 70 scholen samen aan verbetering van de ondersteuning aan leerlingen. Deze scholen zijn niet alleen de reguliere basisscholen, maar ook de scholen voor speciaal (basis)onderwijs.

Voor iedere leerling met specifieke onderwijsbehoeften is er volgens ons een goede oplossing te vinden. Scholen kunnen binnen hun interne structuur met het schoolondersteuningsteam al veel voor kinderen betekenen. Ze kunnen met hun hulpvraag een beroep doen op het samenwerkingsverband Kindkracht en/of op het Centrum voor Jeugd en Gezin die de benodigde expertise voor school en gezin kunnen leveren. Is er nieuw perspectief noodzakelijk op de eigen school, is er een andere basisschool in de buurt nodig of een school voor speciaal (basis)onderwijs, dan kan er een HIA-traject worden gestart (Handelingsgericht Integraal Arrangeren).

Een trajectbegeleider namens het samenwerkingsverband leidt het traject samen met ouders, school en externen om voor het kind het best passende arrangement te realiseren. Voor meer informatie over HIA zijn brochures beschikbaar op school. Samenwerkingsverband Kindkracht heeft ook een website die u kunt raadplegen voor meer informatie: www.swvkindkracht.nl

Speciale onderwijszorg

Sinds augustus 2014 is de extra zorg voor leerlingen geregeld via de wet op Passend Onderwijs. Daarin wordt bepaald dat scholen zorgplicht hebben en een passend onderwijsaanbod moeten realiseren.

Alle extra zorg wordt in onze regio geregeld vanuit het Samenwerkingsverband Kindkracht. Het Ondersteuningsplan van Kindkracht beschrijft de wijze waarop 'we' in onze regio Passend Onderwijs realiseren met elkaar. Om onderwijs passend te maken, is het nodig dat veel instanties rondom kind en gezin intensief samen werken.

Op school hebben we een School OndersteuningsTeam. De samenstelling van het SOT is afgestemd op de specifieke situatie van de leerling.

Tijdens een SOT overleg zijn aanwezig:

- Leerkracht;
- Intern begeleider (voorzitter);
- Extern deskundige; leerlingbegeleider CED
- Ouders;
- Op afroep zijn personen en instanties aanwezig bijvoorbeeld schoolmaatschappelijk werker, jeugdarts, jeugdverpleegkundige en/of logopedist.

Voor ongeveer 1 tot 2% van de leerlingen waarvoor de basisondersteuning en de extra ondersteuning zoals georganiseerd door het School Ondersteunings Team niet toereikend is, werkt ons samenwerkingsverband met Handelingsgericht Integraal Arrangeren, HIA genoemd. Het SOT-overleg wordt dan een HIA-bespreking.

Handelingsgericht Integraal Arrangeren wordt een optie wanneer de basisondersteuning en eerdere perspectieven die vanuit het ondersteuningsteam middels extra ondersteuning zijn aangedragen, niet tot het gewenste effect leiden. Er kan dan indien nodig extra steun ingezet worden door het Samenwerkingsverband.

Dit noemen we een Onderwijs Jeugdhulp Arrangement (OJA). De ondersteuning wordt verder concreet gemaakt door aan te geven welke instelling of voorziening ingeschakeld wordt. Hierbij trekken onderwijs en de jeugdhulpinstanties samen op. Tot slot bevat een OJA een inschatting, indien mogelijk, van het aantal bijeenkomsten dat nodig is om het begeleidingsdoel te behalen.

De ondersteuning is gericht op het vergroten en verstevigen van motivatie, zelfvertrouwen en competenties van alle betrokkenen (kind, ouder, leerkracht). Aanmelding voor een OJA geschiedt formeel door de IB-er, maar altijd met medeweten en of toestemming van ouders.

Wanneer blijkt dat de kans op het creëren van een realistisch perspectief te gering is en/of de vertrouwensbasis tussen kind – school – ouders te smal is, kan worden besloten een andere school te zoeken. We kennen de volgende plaatsingsmogelijkheden:

- Basisschool - Basisschool (BaO – BaO) plaatsing;
- (Tijdelijke) plaatsing in het Speciaal Onderwijs cluster

Er zijn vier 'clusters' met scholen en expertise die ouders, kinderen en scholen kunnen helpen:

- Cluster 1 voor kinderen met een visuele beperking
- Cluster 2 voor kinderen met spraak- en taalproblemen
- Cluster 3 voor kinderen met een verstandelijke en/of een motorische beperking
- Cluster 4 voor kinderen met gedragsproblemen

De trajectbegeleider neemt bij het zoeken naar een nieuwe, passende les plek de leiding, in overleg met de ouders, de huidige basisschool en extern betrokkenen. De trajectbegeleider stemt de afspraken in de OJA af met de directeur van het samenwerkingsverband ter formele afhandeling, zodat een officiële verklaring van toelaatbaarheid afgegeven wordt. Een toelaatbaarheidsverklaring biedt een tijdelijke oplossing met een duur van 1, 2 of 3 jaar. Er zijn dan extra middelen en expertise in de vorm van ambulante begeleiding beschikbaar.

Jeugdgezondheidszorg

In de periode dat uw kind op de basisschool zit, voert het CJG Bernisse twee keer een preventief gezondheidsonderzoek uit: in groep 2 en 7. In groep 2 onderzoeken de jeugdarts en de assistente uw kind uitgebreid. U wordt schriftelijk uitgenodigd om bij dit onderzoek aanwezig te zijn. Ook krijgt u het verzoek om een lijst met vragen over de gezondheid en de ontwikkeling van uw kind in te vullen. Als uw kind in groep 2 zit vindt er tevens een logopedische screening plaats. Als uw kind in groep 7 zit, voert alleen de jeugdverpleegkundige het onderzoek uit. Ze meet de lengte en het gewicht, bekijkt de lichamelijke ontwikkeling en houding en test zonodig de ogen. De ouders kunnen bij dit onderzoek aanwezig zijn. Hebt u vragen over de gezondheid of het welbevinden van uw kind, dan kunt u een afspraak maken met de CJG.

Alle kinderen uit groep 1 tot en met 4 kunnen terecht bij de jeugdarts van het CJG. Dit geldt ook voor ouders van kinderen uit groep 1 en 2 die vragen hebben. Ouders met kinderen in groep 5 tot en met 8 kunnen een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige van het CJG, die verbonden is aan de school. Antwoord op vragen over gezondheid, opvoeding, maar ook aanwijzingen bij vermoeden van kindermishandeling, vindt u op de website:

www.cjgbernisse.nl

Maatschappelijk werk

De maatschappelijk werker Lea Peters van Kwadraad (zorg- en dienstverleningssector) is regelmatig op school. U kunt als ouder een afspraak maken voor een gesprek als u dat nodig acht. Dit kan via de school of rechtstreeks bij Kwadraad: l.peters@kwadraad.nl telefoon 0889004000 of rechtstreeks met Lea via 0640567497. www.kwadraad.nl

10. Pestprotocol

Wij streven naar een pestvrije school. We vinden dat we er alles aan moeten doen om kinderen die een groot deel van hun tijd op school doorbrengen, een zo veilig mogelijke omgeving te garanderen. De uitgangspunten van de aanpak van een pestprobleem:

- pesten moet door alle partijen als probleem worden gezien. Met partijen bedoelen we leerlingen, leerkrachten en ouders;
- de school moet preventief bezig zijn en niet op pestproblemen wachten;
- voorbeeldgedrag van volwassenen binnen de school is belangrijk. In de houding van leerkrachten en ouders moeten kinderen kunnen aflezen dat wij respect hebben voor elkaar. Wij laten in ons gedrag zien wat wij verstaan onder een veilige school.

Het pestprotocol is op school aanwezig.

11. Leerplicht

Uw kind is leerplichtig vanaf het moment dat het vijf jaar is. In de leerplichtwet staat vermeld, dat er voor leerlingen jonger dan zes jaar de mogelijkheid bestaat om voor ten hoogste vijf uur per week ontheffing van de leerplicht te krijgen. Deze uren mogen niet worden opgespaard. De regeling is gemaakt om overbelasting van de leerlingen te voorkomen. Als u hiervan gebruik wil maken, dan neemt u vooraf contact op met de directeur.

12. Verlof en verzuim

Verlof

Schoolverlof buiten de vakanties.

U begrijpt dat een geregeld schoolbezoek goed is voor uw kind. We gaan er dan ook van uit dat u zich bij het bespreken van vakanties en dergelijke houdt aan het vakantierooster.

Verlof buiten de schoolvakanties is in principe niet mogelijk, tenzij er sprake is van een van de bijzondere situaties die hieronder staan genoemd.

Buitengewoon verlof wegens vakantie

Verlof voor extra vakantie kan alleen worden toegestaan, als het door het beroep van één van de ouders alleen maar mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Er moet een werkgeversverklaring worden overlegd waaruit blijkt dat geen verlof tijdens schoolvakanties mogelijk is. Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal twee maanden van tevoren schriftelijk aan de directeur van de school te worden voorgelegd. Vakantieverlof om bijzondere redenen kan éénmaal per schooljaar gedurende maximaal 10 schooldagen worden toegestaan (als ten minste aan de voorwaarden is voldaan) en mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar.

Aanvragen buitengewoon verlof

Voor de aanvraag van buitengewoon verlof heeft een aanvraagformulier nodig. Dit formulier is verkrijgbaar bij de directeur van de school. Wanneer de directeur het verzoek afwijst, krijgt u daarvan schriftelijk bericht. Binnen zes weken kunt u tegen het besluit bezwaar aantekenen bij de directeur. Het bezwaarschrift wordt door hem voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Nissewaard. De gemeente kan u informeren over deze procedure, de zogenaamde Awb-procedure. Voor meer informatie over de leerplicht kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Andere gewichtige omstandigheden

Hierbij moet worden gedacht aan een verhuizing, een huwelijk, ziekte of overlijden van familieleden tot in de 4^e graad. De directeur mag ten hoogstens tien schooldagen per jaar extra verlof toestaan. Als dit aantal wordt overschreden, moet de leerplichtambtenaar van de woongemeente worden ingeschakeld. Een verzoek om verlof wegens gewichtige omstandigheden dient vooraf of binnen twee dagen na de datum waarvoor het verlof nodig was, aan de directeur van de school te worden voorgelegd.

Godsdienst of levensovertuiging

Indien uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, kunt u een verzoek voor verlof indienen bij de directeur van de school. U moet dit wel uiterlijk twee dagen van tevoren aan de school laten weten.

Verzuim

Wanneer uw kind ziek is, wil de leerkracht dit uiteraard zo spoedig mogelijk weten. U kunt hiervoor de school bellen: telefoon (0181) 662136 (graag bellen vóór schooltijd); Wij verzoeken u ons ook te berichten wanneer uw kind naar de tandarts, dokter of het ziekenhuis moet. Bij ziekmeldingen hoort ook altijd een betermelding, zodat wij weten wanneer uw kind weer op school verschijnt.

Bij ziek zijn kunnen kinderen, indien uw kind daartoe in staat is, thuis werken met de programma's van school.

Wanneer uw kind ziek wordt op school, proberen we zo snel mogelijk contact met u op te nemen. Werkt u, dan is het verstandig uw mobiele nummer of een extra telefoonnummer voor alternatieve opvang door te geven aan de leerkracht of de directeur.

13. Communicatie

Mocht u vragen hebben, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind. Dit is ons belangrijkste communicatiekanaal. Ook verschijnt er maandelijks een digitale nieuwsbrief waarin alle belangrijke informatie staat. Op de website van de school www.obs-tweespan.nl kunt u alles van en over de school nalezen. Ook via Facebook en Twitter kunt u op de hoogte blijven van nieuws.

Na ongeveer 6 weken worden alle ouders en leerlingen uitgenodigd voor een portfoliogesprek. Het doel van dat gesprek is om informatie te krijgen over het kind zelf, de thuissituatie en eventuele problemen of wetenswaardigheden. Ook is er in het begin van het schooljaar een informatieavond. Tijdens die avond geeft de leerkracht belangrijke informatie over het betreffende schooljaar.

Gedurende het jaar vindt er nog een portfoliogesprek plaats met u en uw kind. Daarnaast kunt u altijd, na het maken van een afspraak, in gesprek met de leerkracht van uw kind. Daarnaast houden wij geregeld 'inloopochtenden' waarin u uw kind op school aan het werk kunt zien. Enkele keren per jaar vindt een bijeenkomst van het iCafé plaats. (Zie jaarrooster) In het iCafé is iedereen welkom die mee wil denken over alles wat de school aangaat. Na de bijeenkomst plaatsen we een kort verslag daarvan in de nieuwsbrief.

14. Medezeggenschapsraad

In het kader van de Wet Medezeggenschap Onderwijs functioneert op onze school de Medezeggenschapsraad (MR) waarin ouders en leerkrachten met elk twee leden zijn vertegenwoordigd. Een MR lid wordt voor een periode van drie jaar gekozen en kan zich daarna weer herkiesbaar stellen. De MR is bevoegd om alle aangelegenheden van de school met het bevoegde gezag te bespreken. Voor een aantal belangrijke beslissingen met betrekking tot de school heeft het bevoegde gezag instemming, dan wel advies nodig van de MR. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. De vergaderdata staan in de nieuwsbrief. De MR maakt van elke vergadering een verslag, dat op school verkrijgbaar is. Bovendien maakt de MR jaarlijks een verslag, dat in de nieuwsbrief wordt opgenomen. De MR stemt in met de inhoud van deze schoolgids.

15. Activiteitencommissie

Onze school beschikt over een enthousiaste en betrokken activiteitencommissie (AC). De AC is een vertegenwoordiging van ouders binnen de school. Dankzij de hulp van deze groep ouders (en betrokkenheid van andere hulpouders) kunnen veel leuke activiteiten plaatsvinden. Een kleine opsomming van de taken van de AC:

- beheren van de vrijwillige ouderbijdrage;
- mede organiseren van vieringen zoals Sinterklaas, Kerstmis, Pasen enzovoort;
- het geven van hulp bij schoolreizen en sportdagen;
- het verlenen van hand- en spandiensten;
- ouders werven voor het verrichten van werkzaamheden in en rond de school.

16. Financiën

Voor het financieel jaaroverzicht verwijzen wij naar het bestuursverslag PRIMOVpr.

16.1 Ouderbijdrage

De school vraagt jaarlijks een financiële vrijwillige ouderbijdrage per kind. U wordt vriendelijk verzocht deze bijdrage zo spoedig mogelijk te voldoen na melding hiervan in de nieuwsbrief. De hoogte van deze bijdrage stelt de Medezeggenschapsraad jaarlijks vast. De AC beheert de ouderbijdrage. Jaarlijks krijgt u schriftelijk verantwoording van de besteding van dit geld. Uit de ouderbijdragen worden feesten, sportdagen en bijdragen voor de schoolreis betaald. De bijdrage voor het schooljaar 2016-2017 was € 30,00 en een bijdrage voor de schoolreis van €25,00. Voor het nieuwe schooljaar dient deze bijdrage nog vastgesteld te worden. Wanneer een kind later in het jaar op school komt, wordt dit na rato verrekend. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Naast deze vrijwillige bijdrage wordt u, indien van toepassing, een bedrag in rekening gebracht voor een schoolreis of werkweek.

Dit is geen vrijwillige bijdrage. Mochten er redenen zijn waardoor dit bedrag niet (op tijd) betaald kan worden, is er altijd de mogelijkheid voor een eventuele betalingsregeling.

17. Buitenschoolse opvang

Kinderopvang is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Bijna iedereen die werkt of studeert maakt gebruik van een vorm van kinderopvang.

Wij kunnen u professionele opvang bieden. In de brochure, die u kunt aanvragen via info@kinderopvangdebontevlinder.nl, kunt u lezen waar deze organisatie voor staat, hoe ze werken, welke soorten opvang ze bieden en in welke plaatsen deze opvang plaatsvindt.

Waar staat 'De Bonte Vlinder' voor

Ze willen kinderen van 0-13 jaar de mogelijkheid bieden om te spelen in een vertrouwde en veilige omgeving onder begeleiding van deskundige pedagogische medewerkers. Centraal staat daarbij een optimale ontplooiing van ieder kind. De pedagogisch medewerkers helpen de kinderen dagelijks hun omgeving te verkennen en te ontdekken: ze geven de kinderen zoveel mogelijk zelfvertrouwen en stimuleren zelfstandig gedrag. Ook leren ze kinderen om rekening te houden met elkaar en voor zichzelf op te komen.

Soorten opvang:

- Buitenschoolse opvang (BSO):
- Voorschoolse opvang
- Naschoolse opvang
- Vakantieopvang
- Flexibele opvang
- Strippenkaartopvang

Wilt u een offerte aanvragen of meer informatie, dan kunt u contact opnemen met de medewerker kindplaatsing op kindplaatsing@kinderopvangdebontevlinder.nl.

Prijzen

Voor actuele prijzen kunt u terecht op hun website www.kinderopvangdebontevlinder.nl.

18. Tussenschoolse opvang

De coördinatie van de tussenschoolse opvang (tso) ligt bij de bso. De tso is samen met een vast team overblijfouders dagelijks verantwoordelijk voor het overblijven van uw kinderen. Er is gekozen voor het 'inclusief pakket'. Dit betekent dat de kinderen geen lunch meebrengen naar school, maar dat de overblijf dit verzorgt. Na een aantal maal gebruik te hebben gemaakt van de tso krijgt u hiervoor een rekening thuis gestuurd.

Het overblijven moet een rustmoment van de dag zijn, een moment waarop de kinderen nieuwe energie kunnen opdoen voor de middag. Een goede tso zorgt ervoor dat de overblijvers goed geconcentreerd beginnen aan de middaglessen. Obs Tweespan en Kinderopvang De Bonte Vlinder bieden op deze wijze een concept aan, waarvan zowel de ouders als kinderen de vruchten plukken.

19. Peuterspeelzaal

Binnen obs Tweespan bevindt zich de peuterspeelzaal van de 'Kinderkoepel'. De peuterspeelzaal en groep 1 en 2 gebruiken dezelfde ingang in de school en ze gebruiken de gemeenschappelijke ontvangsthuis en speelhal. Er is een nauwe samenwerking tussen de peuters en de kleuters en er wordt volgens gezamenlijke thema's gewerkt aan de ontwikkeling van de kinderen.

20. Aanmelding en plaatsing

Leerplicht

Kinderen kunnen tot de basisschool worden toegelaten zodra ze vier jaar zijn. Een kind is leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand, die volgt op zijn of haar vijfde verjaardag.

Kinderen die vier jaar geworden zijn, mogen naar groep 1. Het hele schooljaar kunnen leerlingen worden ingeschreven. U kunt het inschrijfformulier downloaden van de website of een exemplaar op school ophalen. U kunt uw kind aanmelden bij de directeur bij voorkeur op afspraak. De directeur of locatieleider zal u rondleiden door de school, zodat u de sfeer kunt proeven. Ook is er gelegenheid om informatie over de school te krijgen en uw vragen te stellen. U ontvangt bij dit bezoek schriftelijke informatie over de school en een aanmeldingsformulier.

Kinderen die vier jaar worden, mogen vanaf het moment dat ze drie jaar en tien maanden zijn 10 dagdelen op bezoek komen. U kunt met de betreffende leerkracht een afspraak maken voor deze kennismakingsbezoekjes. Kinderen die van een andere school komen, kunnen, voordat ze definitief op school komen, na overleg met de groepsleerkracht een of meerdere dagen kennis komen maken. Vooraf is er dan al een gesprek geweest met de ouders betreffende aanmelding en plaatsing.

21. Veiligheid

In 2012 is het nieuwe veiligheidsplan opgesteld en goedgekeurd. In dit plan wordt uitgebreid beschreven hoe de school omgaat met veiligheid binnen en om de school.

Schorsen

Als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, of indien hiertoe een ernstige bedreiging ontstaat, dan kan een leerling geschorst of verwijderd worden. Ook de situatie waarin wij vinden dat we niet aan de zorgbehoefte van een leerling kunnen voldoen, kan een reden tot schorsing of verwijdering zijn. Schorsing, eventueel gevolgd door verwijdering, hanteren wij als uiterste maatregel. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer de leerling en de ouders er herhaaldelijk op zijn geweest dat het gedrag van de leerling ontoelaatbaar is, maar de situatie desondanks niet verbetert. Het schorsen maakt dan duidelijk aan de leerling en ouders dat de grens van onaanvaardbaar gedrag bereikt is. Uitgebreidere informatie kunt u nalezen in het veiligheidsplan 2012.

22. Klachtenregeling

Elke school staat voor goed onderwijs en voor goede omgang met ouders en leerlingen. Ondanks deze zorg kan het toch gebeuren er op school gebeurtenissen plaatsvinden waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn. Veel gebeurt in een school op basis van onderling vertrouwen. Als dit onderlinge vertrouwen aanwezig is, zal een dergelijk probleem in een goede verstandhouding door middel van gesprekken tussen de betrokkenen veelal kunnen worden opgelost.

- Contactpersoon: Ger Heijden
- Vertrouwenspersoon: Jolanthe Heijnsman

De school heeft een contactpersoon (de directeur) die het vertrouwen heeft van alle bij de school betrokken partijen. De contactpersoon kan de leerlingen en/of ouders met een klacht helpen bemiddelen, kan naar de klacht luisteren, de klager bekend maken met de klachtenprocedure, de klager behulpzaam zijn de klachtenprocedure of de klager verwijzen naar de vertrouwenspersoon. Naast de vertrouwenspersoon van de school kan de externe vertrouwenspersoon u behulpzaam zijn als u dat wenst. Op school is meer informatie hierover te verkrijgen.

Klachtencommissie

Elke school is aangesloten bij een klachtencommissie. De commissie beslist eerst of uw klacht in behandeling wordt genomen.

Reglement klachtbehandeling

Het reglement klachtbehandeling ligt op school vrij ter inzage. U kunt zich daar op de hoogte stellen van de procedure die gevolgd moet worden indien er sprake is van een klacht.

Een klacht kan rechtstreeks of via het schoolbestuur schriftelijk bij de commissie Onderwijsgeschillen (LKC) worden ingediend. De LKC is te bereiken via Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590. U kunt ook e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

23. Onderwijskundig rapport

Over iedere leerling die de school verlaat, stellen wij ten behoeve van de nieuwe school een uitgebreid onderwijskundig rapport op. Ouders kunnen dit rapport inzien. Vervolgens wordt dit rapport opgestuurd of meegegeven naar de nieuwe school van het kind.

24. Overige informatie

Informatieavond

Direct aan het begin van een schooljaar organiseren de leerkrachten van de diverse groepen informatieavonden voor de ouders van de leerlingen van die groep. Zij vertellen in de klas iets over het lesprogramma en de andere zaken die voor u van belang zijn om te weten.

De onderwerpen van deze avond zijn onder andere informatie over de lesmethoden, de aanpak, het huiswerk enzovoort. Wij vinden het belangrijk dat u deze avond bezoekt. Let wel: tijdens deze avond wordt niet gesproken over de persoonlijke vorderingen van uw kind(eren).

Hoofdluis

Iedere eerste week na een schoolvakantie onderzoekt een groep ouders alle kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis. De juiste data delen mee in de nieuwsbrief. Mochten wij bij uw kind hoofdluis constateren, dan informeert de leerkracht van uw kind u persoonlijk hierover.

Bibliotheek

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 hebben een schoolabonnement. Dit betekent dat alle kinderen uit die groepen zeer regelmatig de bibliotheek bezoeken en nieuwe boeken uitzoeken. Leerlingen van groep 1-2 vragen zelf een abonnement aan. De boeken van groep 1 en 2 gaan mee naar huis; de andere boeken blijven op school. Zo beschikken we over een behoorlijke collectie actuele boeken die de kinderen onderling ook uit kunnen wisselen. We zijn in onderhandeling met de bibliotheek over het lenen van digitale boeken. Om de leerlingen meer te betrekken bij de bibliotheek zijn er biebbaasjes in verschillende groepen. Deze leerlingen zijn verantwoordelijk voor het lenen en inleveren van de boeken van zijn of haar basisgroep. De biebbaasjes zijn na een "officieel" gesprek gekozen door onze lesconsulent van de bibliotheek.

Schoolmelk

Campina levert geen schoolmelk meer aan onze school vanwege de te kleine afname. Wij vragen u uw kind een beker met melk, drinkyoghurt of vruchtensap meegeven (geen koolzuurhoudende drank). Bij het drinken mogen de kinderen ook hun meegebrachte hapje eten. Wij bevelen een 'gezond hapje' nadrukkelijk aan.

Schoolfruit

Tweespan heeft deelgenomen aan het Europees schoolfruit project. De kinderen hebben enkele jaren geleden gratis 2 per week fruit op school gekregen. Als tegenprestatie wordt van ouders verwacht dat zij deze gezonde gewoonte in stand houden en zelf fruit mee blijven geven aan hun kind.

Verzekering

De onderstaande verzekeringen zijn voor alle leerlingen van Primo vpr afgesloten:

- een collectieve ongevallenverzekering; voor personeelsleden, voor leerlingen, voor vrijwilligers, inclusief ouderparticipanten en stagiaires tijdens werkzaamheden/activiteiten die in opdracht van de school verricht worden.
- een aansprakelijkheidsverzekering voor schade die door een leerling ongewild aangebracht wordt aan eigendommen van derden.
- een doorlopende reisverzekering voor school- en groepsreizen, excursies, uitstapjes in schoolverband, mits de leerlingen onder toezicht staan van de door de school daartoe aangewezen personen.

25. Jaarlijks terugkerende activiteiten

Hieronder vindt u enkele voorbeelden van onze jaarlijks terugkerende activiteiten.

Schoolfotograaf

De fotograaf komt jaarlijks een groepsfoto maken en een foto waar uw kind individueel of met broertje en/of zusje opstaat. De datum leest u in de nieuwsbrief.

Playbackshow / Tweespan Got Talent

De activiteitencommissie organiseert jaarlijks een playbackshow voor de kinderen. Kinderen uit alle groepen mogen alleen of in een groepje hieraan deelnemen. De opvoering vindt op school plaats in de grote zaal. Hierover hoort u meer in de loop van het schooljaar.

Schoolreizen, excursies en werkweek

In het begin van schooljaar 2016-2017 organiseren we een schoolreis voor alle groepen. Ook worden er weer diverse activiteiten ondernomen zoals; een boswandeling & bezoek aan bejaarden (gr.1-2-3), een sportdag, toneelmiddagen, voorleesontbijt, schoolvoetbaltoernooi, etc.

De werkweek voor groep 7-8 vindt plaats aan het eind van het schooljaar, meestal in april, mei of juni. De data en de bestemmingen maken wij lopende het schooljaar bekend.

26. Bijlagen

Schorsing

Schorsing kan voor één of enkele dagen. Deze maatregel kan door de schoolleiding genomen worden, altijd na overleg met het bevoegd gezag en de inspectie en na melding aan de leerplichtambtenaar. Schorsing vindt plaats via een schriftelijk besluit, waarin de redenen of de noodzaak van de schorsing zijn vermeld. De schorsingsdag(en) zal/zullen gebruikt worden om een gesprek te voeren met de ouders (eventueel met de leerling) om deze zeer ernstige waarschuwing te onderstrepen en afspraken te maken over het vervolgtraject. Bevoegd gezag neemt besluit over verwijdering.

Als schorsing niet helpt, kan verwijdering plaatsvinden. Verwijdering kan plaatsvinden als sanctie, maar ook als de school niet aan de zorgbehoefte van de leerling kan voldoen. Verwijdering is een ingrijpende maatregel, zowel voor de school als voor de leerling en diens ouders. Daarom beslist het bevoegd gezag / bestuur over de verwijdering. Het bevoegd gezag staat immers op wat grotere afstand van de dagelijkse praktijk en kan de kwestie dus ook met die afstand beoordelen. Dit kan de zorgvuldigheid die gevraagd wordt bij dit soort beslissingen, bevorderen.

In principe is verwijdering zonder voorafgaande stappen (zoals gesprekken, gedragsafspraken, waarschuwingen, schorsen) mogelijk. Dan moet er wel sprake zijn van (wan)gedrag, waarbij onmiddellijke verwijdering geboden is. Uiteraard moeten daarbij zowel de belangen van de leerling als van de school goed tegen elkaar afgewogen worden; want verwijdering is niet en kan verstrekkende gevolgen hebben voor de leerling; anderzijds geldt dat de school de rust en veiligheid voor het totaal van de school (leerlingen en personeel) moet kunnen garanderen.

Adressen

obs Tweespan

Bloemendaele 2
3218 XA Heenvliet
Tel: 0181-662136
tweespan@primovpr.nl
www.obs-tweespan.nl

Schoolbestuur

Onderwijsgroep "Primo vpr"
Directeur: Mevr. Ingrid van Doesburg
Gemeenlandsedijk Noord 26a
3216 AG Abbenbroek
Tel: 0181-391044
Postadres:
Postbus 412
3220 AK Hellevoetsluis

MR voorzitter

Patricia Blom
Bloemendaele 2
3218 XA Heenvliet
Tel: 0181-662136

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Leerplicht

Gemeente Nissewaard, mevrouw T. Speelpenning
leerplicht@nissewaard.nl

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

Onderwijsgeschillen, LKC

Postbus 85191,
3508 AD UTRECHT
telefoon 030-2809590
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Centrum voor jeugd en gezin Spijkenisse (secretariaat)

Van Hogendorpstraat 50
3201 WD Spijkenisse
Telefoon: 010-4444642
www.cjgspijkenisse.nl



CJG Nissewaard

www.cjgnissewaard.nl

0181-2371 00 (alle locaties)

www.cjgbernisse.nl

Hoofdlocatie:

Hoogwerfsingel 2

3202 SP Spijkenisse

Locatie Heenvliet:

Bloemendaele 2a

3218 XA Heenvliet

Locatie Zuidland:

Zoetemanring 55g

3214 GA Zuidland

BSO Kinderopvang 'De Bonte Vlinder':

Directeur: Solwig de Ruijter

Harregatplein 3d

3214 VP Zuidland

Telefoon: 0181-459252

Mobiel: 06-51883843

www.kinderopvangdebontevlinder.nl

Tussenschoolse opvang en BSO locatie obsTweespan

Leidster: Anita Corlemeijer

Telefoon: 06-14794463

E-mail: bscheenvliet@gmail.com